

# **STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W PAPIEROWEJ FUNDACJI**

## **NA PODSTAWIE:**

- Ustawa z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 1304 ze zm.) – art. 22c, art. 22b.
- Ustawa z 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2023 r. poz. 1606) – art. 7 pkt 6.

## **CEL:**

**Realizacja celów statutowych organizacji na rzecz małoletnich z priorytetowym uwzględnieniem ich potrzeb, zapewnieniem bezpieczeństwa, dbaniem o ich dobro i działaniem w ich interesie.**

Standardy Ochrony Małoletnich obowiązujące w Papierowej Fundacji, określają procedury dotyczące interwencji, profilaktyki, edukacji i zapobiegania krzywdzeniu Małoletnich, oraz precyzują zasady udzielenia prawidłowej i efektywnej pomocy Małoletniemu a także wskazują odpowiedzialność Zarządu Fundacji i instruktorów za bezpieczeństwo Małoletnich.

## **Niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich:**

1. Zostały opublikowane na profilu Facebook Papierowej Fundacji jako głównym kanale komunikacji i zostaną opublikowane na stronie internetowej, gdy takowa powstanie, są dostępne też na prośbę mejlową na papierowafundacja@gmail.com oraz w wersji skróconej w przestrzeniach należących do Fundacji oraz podczas wydarzeń kierowanych do małoletnich.
2. Są promowane wśród osób zaangażowanych w działania Fundacji.
3. Małoletni są aktywnie zapoznawani z obowiązującymi Standardami na pierwszych spotkaniach, spotkaniach organizacyjnych, warsztatach skierowanych do Małoletnich.

## Definicje związane z przemocą i zaniechaniem

**1. Przemoc domowa** - znana również jako przemoc w rodzinie, to szerokie pojęcie obejmujące wszelkie formy agresji, znęcania się, kontrolowania lub manipulacji stosowanej przez jednego członka rodziny lub partnera życiowego wobec innego. Przemoc domowa występuje w różnych formach, takich jak przemoc fizyczna, psychiczna, seksualna, ekonomiczna czy emocjonalna. Jest to poważne naruszenie praw jednostki do bezpieczeństwa, godności i szacunku. Elementy przemocy domowej mogą obejmować:

- Przemoc fizyczną, Przemoc psychiczną, Przemoc seksualną, Przemoc ekonomiczną, Przemoc emocjonalną.
- **Przemoc fizyczna** – to forma agresji, w której jedna osoba używa siły fizycznej w celu spowodowania obrażeń lub szkody ciała innej osoby. Może przybierać różne formy, w tym uderzanie, kopanie, duszenie, popychanie, zadawanie ciosów bądź inne działania bezpośrednio skierowane przeciwko ciału ofiary. Przemoc fizyczna może występować w różnych kontekstach, w tym w relacjach rodzinnych, szkolnych, zawodowych czy społecznych. W przypadku relacji interpersonalnych, przemoc fizyczna jest często uważana za naruszenie granic osobistych i jest powszechnie potępiana jako forma brutalnego zachowania. Stanowi naruszenie praw jednostki do bezpieczeństwa i fizycznej integralności.
- **Przemoc seksualna** – to rodzaj agresji, w której jedna osoba wykorzystuje siłę, przymus lub manipulację w celu zaangażowania innej osoby w akty seksualne bez jej zgody lub wbrew jej woli. Przemoc seksualna może przybierać różne formy, takie jak gwałt, molestowanie seksualne, wymuszanie aktów seksualnych czy inne formy nękającego lub niebezpiecznego zachowania seksualnego.
- **Przemoc psychiczna** – to forma agresji, w której stosuje się manipulację emocjonalną, groźby, upokarzanie, kontrolę czy izolację w celu wywierania kontroli nad inną osobą. Przemoc psychiczna może obejmować szereg działań, takich jak szykanowanie słowne, zastraszanie, wyśmiewanie, kontrolowanie dostępu do środków finansowych, izolacja od przyjaciół i rodziny czy stosowanie manipulacyjnych taktyk mających na celu zniszczenie poczucia własnej wartości ofiary.
- **Przemoc ekonomiczna** - to forma przemocy domowej, w której jedna osoba stosuje

kontrolę nad finansami drugiej osoby w celu uzyskania dominacji, zdominowania czy zaszkodzenia jej sytuacji materialnej. Jest to naruszenie praw jednostki do samostanowienia, niezależności finansowej i godności. Przemoc ekonomiczna może przybierać różne formy i objawiać się różnymi zachowaniami. Przykłady działań stanowiących przemoc ekonomiczną obejmują:

- Ograniczanie dostępu do środków finansowych: Stosowanie kontroli nad wspólnym budżetem rodziny, ograniczanie dostępu partnera życiowego do własnych środków finansowych, utrudnianie korzystania z konta bankowego czy kredytów.
- Wymuszanie zależności finansowej: Tworzenie sytuacji, w których ofiara staje się całkowicie zależna od sprawcy pod względem finansowym, uniemożliwianie jej zarabiania własnych dochodów czy podejmowania niezależnych decyzji finansowych.
- Zniszczenie mienia: Uszkadzanie lub niszczenie majątku ofiary, co może prowadzić do utraty wartości materialnej oraz ograniczać jej zdolność do samodzielnego utrzymania.
- Zakazywanie pracy zawodowej: Zakazywanie partnerowi życiowemu podjęcia zatrudnienia lub wymuszanie rezygnacji z pracy, co prowadzi do uzależnienia finansowego i utrudnia niezależność.
- Manipulacja długami: Celowe generowanie długów w imieniu ofiary, co prowadzi do uzależnienia ekonomicznego oraz ogranicza jej zdolność do samodzielnego zarządzania finansami.

2. **Zaniechanie** - To forma zaniedbania lub niedopełnienia obowiązku, polegająca na braku działania w sytuacji, gdy taka akcja jest konieczna lub wymagana. Może to dotyczyć zarówno zobowiązań prawnych, jak i moralnych czy społecznych. Zaniechanie może przyjmować różne formy i dotyczyć różnych dziedzin życia, takich jak opieka nad dziećmi, pomoc dla potrzebujących, sprawy zdrowotne czy inne obowiązki.

## **STANDARD I**

### **REKRUTACJA INSTRUKTORÓW**

1. Instruktorzy - rozumiani jako osoby wyznaczone do realizacji działań Fundacji mogące mieć kontakt z małoletnimi. Instruktorzy to zarówno osoby zatrudnione na umowę o pracę, zlecenie, dzieło, ale również wolontariusze i inne osoby wyznaczone do realizacji działań.
2. Proces zatrudniania i zaangażowania instruktorów odbywa się zgodnie z zasadami bezpiecznej rekrutacji. Fundacja dąży do jak najdokładniejszej weryfikacji kandydatów.
3. Fundacja przykładą dużą wagę do tego, aby instruktorzy, posiadali odpowiednie kwalifikacje do pracy z dziećmi w przypadku działań kierowanych bezpośrednio do Małoletnich oraz nie stanowili dla nich żadnego zagrożenia.
4. Zgodnie z art. 21 Ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępstwami na tle seksualnym oraz ochronie małoletnich, przed zawarciem umowy lub zaangażowaniem instruktora, Fundacja pozyskuje informację, dot. figurowania kandydata w **Rejestrze Sprawców Przepęstw na Tle Seksualnym** (rejestr z dostępem ograniczonym) oraz w Rejestrze osób, wobec których **Państwowa Komisja do spraw wyjaśniania przypadków czynności skierowanych przeciwko wolności seksualnej i obyczajności wobec małoletnich poniżej 15 roku życia** wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze. Weryfikacja kandydata w rejestrze jest dokumentowana wydrukiem informacji zwrotnej wygenerowanej z Rejestru, a figurowanie w nim kandydata uniemożliwia jego zatrudnienie.
5. Instruktor przed dopuszczeniem do wykonywania czynności z Małoletnimi, jest zobowiązany do przedstawienia Fundacji informacji z **Krajowego Rejestru Karnego** o niekaralności w zakresie przestępstw określonych w rozdziałach XIX i XXV Kodeksu karnego, art. 189a i art. 207 Kodeksu Karnego oraz Ustawie o przeciwdziałaniu narkomanii. Figurant w Rejestrze Karnym jako osoba karana za wymienione przestępstwa lub odmowa dostarczenia wymaganej przez Fundację informacji wyklucza możliwość zaangażowania kandydata.

## **STANDARD II**

### **ZASADY BEZPIECZNYCH RELACJI POMIĘDZY INSTRUKTORAMI A MAŁOLETNIM**

Podstawową zasadą bezpiecznych relacji między małoletnimi a instruktorami jest działanie na rzecz dobra Małoletniego, z poszanowaniem jego godności, uwzględnieniem jego emocji, potrzeb oraz w jego najlepszym interesie. Instruktor zawsze działa wyłącznie w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych oraz w granicach swoich uprawnień i kompetencji.

#### **Podstawowe zasady bezpiecznych relacji obejmują:**

- 1. Profesjonalizm** - utrzymywanie profesjonalnych relacji z małoletnimi, reagowanie wobec nich w sposób niezagrażający, adekwatny do sytuacji i sprawiedliwy.
- 2. Cierpliwość i szacunek** - komunikowanie się z małoletnimi z cierpliwością i szacunkiem, ze zrozumieniem ich emocji, unikanie wymuszania zwierzeń, okazywanie wsparcia i gotowości do rozmowy.
- 3. Wyznaczanie granic** - wyznaczanie jasnych granic postępowania oraz egzekwowanie konsekwencji za ich nieprzestrzeganie.
- 4. Adekwatne reagowanie** - reagowanie w sposób odpowiedni do sytuacji i możliwości psychofizycznych małoletniego, dostosowanie poziomu komunikacji do małoletnich o specjalnych potrzebach.
- 5. Indywidualne podejście** - uwzględnianie potrzeb rozwojowych małoletnich, dostosowanie wymagań do ich indywidualnych możliwości psychofizycznych, a także odpowiednie metody pracy.
- 6. Równe traktowanie** - traktowanie wszystkich równo, bez względu na płeć, orientację seksualną, niepełnosprawność, status społeczny, kulturowy, religijny czy światopogląd.
- 7. Fizyczny kontakt** - fizyczny kontakt z małoletnim jest dopuszczalny tylko w odpowiedzi na jego realne potrzeby, pomoc, z uwzględnieniem wieku, płci, kontekstu

kulturowego i sytuacyjnego. Małoletni musi zawsze wyrazić zgodę na taki kontakt.

**8. Ustalanie reguł** - jasne określenie zasad pracy w grupie, wymagań i oczekiwań wobec małych, a także stanowcze reagowanie na zachowania niepożądane.

**9. Kontakt po godzinach zajęć** - kontakt z Małoletnimi uczestnikami zajęć odbywa się wyłącznie podczas zajęć, wycieczek organizowanych przez Fundację. W przypadku potrzeby spotkania poza godzinami zajęć, należy uzyskać zgodę rodzica. Dopuszczalna jest korespondencja, ale tylko w ramach oficjalnych kanałów komunikacji Fundacji i tylko w celach realizacji zadań mieszczących się w obrębie działalności Fundacji. Przykładem takiego działania może być np. konsultacja i przesyłanie plików plakatów realizowanych na potrzeby promocyjne wydarzeń, które realizuje mały przy wyraźnej jego zgodzie i chęci do zaangażowania się w tę aktywność, innym przykładem mogą być zapisy na prowadzone przez Fundację wydarzenia z ograniczoną liczbą miejsc, zapytania o ofertę, wolontariat.

**10. Poufność** - jeśli mały i jego rodzice są osobami bliskimi wobec instruktora, instruktor ten musi zachować poufność wszystkich informacji dotyczących innych uczestników.

### **Zachowania niedopuszczalne w relacjach z Małoletnimi:**

1. **Przemoc** - stosowanie jakiegokolwiek formy przemocy wobec Małoletniego, w tym kar fizycznych, zastraszania, przymuszania czy grożenia. Wyjątki mogą dotyczyć jedynie sytuacji zgodnych z prawem, takich jak obrona własna czy działanie w stanie wyższej konieczności.

2. **Zawstydzanie** - zawstydzanie, upokarzanie, lekceważenie i obrażanie.

3. **Podnoszenie głosu** - krzyczenie na Małoletnich i wywoływanie u nich lęku.

W przypadku konwencji np. scenka teatralna, spektakl - uzasadnione i zrozumiałe dla wszystkich podniesienie głosu jest dopuszczalne jako zabiegu artystycznego, jednak nie może stanowić to wymówki dla próby wywołania lęku lub dyscyplinowania.

4. **Ujawnianie informacji wrażliwych** - ujawnianie informacji wrażliwych (np. dotyczących wizerunku, sytuacji rodzinnej, medycznej) wobec osób

nieuprawnionych.

**5. Niestosowne zachowania** - zachowywanie się w obecności małoletnich w sposób niestosowny, używanie wulgarnych słów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie do atrakcyjności seksualnej, faworyzowanie, spożywanie lub proponowanie alkoholu, wyrobów tytoniowych lub nielegalnych substancji psychoaktywnych, spożywanie ich wspólnie z nimi lub w ich obecności.

**6. Relacje romantyczne lub seksualne** - nawiązywanie relacji romantycznych lub seksualnych z Małoletnimi, składanie im propozycji o nieodpowiednim charakterze, kierowanie seksualnych komentarzy, żartów, gestów oraz udostępnianie treści erotycznych lub pornograficznych.

**7. Utrwalanie wizerunku** - nagrywanie, filmowanie, fotografowanie Małoletniego dla potrzeb prywatnych.

**8. Zapraszanie do miejsca zamieszkania** - zapraszanie Małoletniego do swojego miejsca zamieszkania.

### **STANDARD III**

#### **OCHRONA WIZERUNKU I DANYCH OSOBOWYCH MAŁOLETNIICH**

**Papierowa Fundacja uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia Małoletnim ochronę wizerunku oraz ochronę danych osobowych Małoletnich zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.**

#### **1. RODO**

**1. Ochrona Danych Osobowych** - Małoletni mają prawo do prywatności, co obejmuje również ochronę przed nieuprawnionym ujawnianiem ich wizerunku. Przetwarzanie wizerunku powinno odbywać się w zgodności z przepisami o ochronie danych osobowych.

**2. Administrator Danych Osobowych** – Papierowa Fundacja

## 2. UDOŚTĘPNIANIE WIZERUNKU

**1. Zgoda na udostępnianie wizerunku** - na pierwszych spotkaniach regularnych zajęć, Fundacja pozyskuje pisemne zgody od opiekunów i uczestników na publikację wizerunku uczestników na potrzeby dokumentacji fotograficznej działań prowadzonych przez Papierową Fundację w celach archiwalnych i promocyjnych.

**2. Media** - nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania pojedynczego wizerunku małoletniego (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu dziecka) bez zgody Małoletniego i opiekuna. Niedopuszczalne jest podanie przedstawicielowi mediów danych kontaktowych do opiekuna dziecka bez wiedzy i zgody tego opiekuna.

**3. Ograniczenie dostępu do wizerunku** - ograniczanie dostępu osób nieuprawnionych do wizerunku Małoletnich, rozumiane jako zdjęcia grupowe bez podawania imion czy identyfikujących informacji bez zgody Małoletniego i opiekuna.

**4. Zabronione wykorzystanie wizerunku** - Zakazane jest wykorzystywanie wizerunku Małoletniego w sposób poniżający, obraźliwy lub niebezpieczny dla jego dobra psychicznego czy fizycznego. Małoletni mają prawo do szacunku i godności, a ich wizerunek nie powinien być wykorzystywany w sposób szkodliwy.

**5. Zgoda rodziców nie jest wymagana** na rozpowszechnianie wizerunku osoby stanowiącej jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza.

## 3. CYBERBEZPIECZEŃSTWO

**1. Dostęp do infrastruktury sieciowej** - Fundacja nie zapewnia dostępu do Internetu.

**2. Korzystanie z telefonów komórkowych** – Małoletni nie powinni korzystać z telefonów komórkowych podczas wydarzeń o charakterze zajęć, lekcji, wykładów. Małoletni mogą przynosić na wszelkie wydarzenia, regularne i nieregularne, własne telefony komórkowe i inne urządzenia elektroniczne, jednak na własną odpowiedzialność. Papierowa Fundacja nie ponosi odpowiedzialności za zgubienie lub zniszczenie telefonu komórkowego przyniesionego przez Małoletniego.

## **STANDARD IV**

### **ZASADY REAGOWANIA NA PRZYPADKI KRZYWDZENIA MAŁOLETniego. PROCEDURY INTERWENCYJNE.**

1. W przypadku podejrzenia przez instruktora, że Małoletni jest krzywdzony, instruktor ma obowiązek przekazania informacji w wersji papierowej Zarządowi Fundacji.
2. W przypadku zaobserwowania sytuacji przemocowych pomiędzy samymi Małoletnimi, instruktor zobowiązany jest do natychmiastowej reakcji i stosownej interwencji polegającej na powstrzymaniu eskalacji konfliktu i zachowań niedozwolonych. Poinformowanie w razie potrzeby rodziców, odpowiednie instytucje, Zarząd Fundacji i sporządzenie Karty interwencji.

### **ZASADY REAGOWANIA NA KRZYWDĘ MAŁOLETniego:**

1. Po uzyskaniu informacji, Zarząd Fundacji wzywa opiekunów dziecka, którego dotyczy zgłoszenie i informuje ich o podejrzeniu lub zdarzeniu.
2. Wyznaczona przez Prezesa Fundacji osoba, instruktor będący bezpośrednim świadkiem zdarzenia lub sam Prezes sporządza protokół z opisem sytuacji Małoletniego na podstawie rozmów z Małoletnim, opiekunem prawnym, instruktorem, świadkami oraz opracowuje plan pomocy Małoletniemu, który powinien zawierać:
  - podjęcie przez Papierową Fundację (obecnego instruktora lub Zarząd Fundacji) działań w celu zapewnienia Małoletniemu bezpieczeństwa, w tym zgłoszenie podejrzenia krzywdzenia do odpowiedniej instytucji,
  - wsparcie w granicach możliwości Fundacji,
  - skierowania Małoletniego do specjalistycznej placówki, jeżeli istnieje taka potrzeba.

## **PROCEDURY INTERWENCYJNE**

1. Papierowa Fundacja wdrożyła i stosuje procedury interwencyjne, które znane są i stosowane przez Zarząd i instruktorów.
2. Każdy instruktor wie komu należy zgłosić informację o krzywdzeniu Małoletniego i kto jest odpowiedzialny za działania interwencyjne.
3. Każdemu instruktorowi w razie potrzeby udostępnione są dane kontaktowe do lokalnych instytucji odpowiedzialnych za przeciwdziałanie i interwencję w przypadku krzywdzenia Małoletnich. Zapoznaje się z nimi również podczas szkolenia.

W okolicach Świecia są to:

### **Ośrodek Pomocy Społecznej w Świeciu**

Adres: ul. Gen. Józefa Hallera 11, 86-100 Świecie

Telefon: 52 519 05 40

E-mail: sekretariat@opsswiecie.pl

WWW: opsswiecie.pl

Faks: 52 331 59 90

### **Ośrodek Interwencji Kryzysowej w Świeciu**

Adres: ul. Sądowa 18 (teren Wojewódzkiego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych)

86-100 Świecie

Telefon: 52 30 70 160

### **Komenda Powiatowa Policji w Świeciu**

Adres: ul. Wojska Polskiego 153, 86-100 Świecie

Godziny: Czynne całą dobę

Telefon: 47 752 52 00

### **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie**

Adres: ul. Wojska Polskiego 195A, 86-100 Świecie

Telefon: 52 568 32 00

4. Z przebiegu interwencji sporządza się kartę interwencji, której wzór stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszych Standardów.
5. Wszyscy instruktorzy i inne osoby, które podjęły informację o krzywdzeniu dziecka lub informacje z tym związane, są zobowiązani/e do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.
6. Członek Zarządu lub instruktor dopuszczający się nadużycia, zostaje wyłączony z procedury interwencyjnej.

## **STANDARD V**

### **MONITORING STOSOWANIA STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH AKTUALIZACJA STANDARDÓW**

Zarząd Papierowej Fundacji:

1. jest odpowiedzialny za monitorowanie stosowania Standardów Ochrony Małoletnich przy realizacji działań Fundacji oraz za reagowanie na sygnały naruszenia Standardów, prowadzenie rejestru zgłoszeń. Wraz z instruktorami jest odpowiedzialny za proponowanie zmian w obowiązujących Standardach Ochrony Małoletnich.
2. wprowadza aktualizacje w oparciu o zmiany prawne i nowe warunki, wyzwania działalności Papierowej Fundacji.
3. zatwierdza zmiany zgodnie ze sposobem reprezentacji, a nowe wersje są aktualizowane, publikowane w głównych kanałach komunikacji Fundacji, o których mowa we wstępie.

## **INFORMACJE KOŃCOWE**

1. Standardy Ochrony Małoletnich zostały wprowadzone na mocy Uchwały Zarządu.
2. Załącznik 1 KARTA INTERWENCJI
3. Załącznik 2 Oświadczenie do weryfikacji w RSPTS i o zapoznaniu się z SOM.
4. Załącznik 3 Lista wymaganych oświadczeń od instruktorów
5. Załącznik 4 Wersja skrócona Standardów Ochrony Małoletnich.

podpis Prezesa

podpis Wiceprezesa

**KARTA INTERWENCJI**

1. Imię i nazwisko małoletniego		
2. Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia)		
3. Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia		
4. Opis podjętych działań, innych niż interwencja	data	działanie
5. Spotkania z rodzicami/opiekunami małoletniego	data	opis spotkania
6. Forma podjętej interwencji (zakreślić właściwe)	zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa; wniosek o wgląd w sytuację małoletniego/rodziny inny rodzaj interwencji - jaki?	
7. Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję) i data interwencji		
8. Wyniki interwencji: działania organów wymiaru sprawiedliwości, jeśli Fundacja uzyskała informacje		

---

Imię i nazwisko

miejsowość, data

### **OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z SOM**

Oświadczam, że zapoznałam/em się ze Standardami Ochrony Małoletnich (SOM) przestrzeganymi przez Papierową Fundację, zostałam/em zapoznana/y z treścią Standardów, zostały one omówione, wyczerpująco odpowiedziano na wszelkie moje pytania i wątpliwości.

*czytelny podpis*

### **OŚWIADCZENIE DO CELÓW WERYFIKACJI W RSPTS**

Oświadczam, że jestem świadomy/-ma i dobrowolnie wyrażam zgodę na weryfikację mnie w Krajowym Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym, w celu uzyskania potwierdzenia o niekaralności za przestępstwa na tle seksualnym.

Poniżej, przekazuję swoje dane osobowe, niezbędne do uzyskania potwierdzenia o niekaralności za przestępstwa na tle seksualnym poprzez weryfikację w Krajowym Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym, zgodnie z art. 21 ust. 1 Ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym z dnia 13 maja 2016 roku (Dz. U. z 2018 r. poz. 405). Orsz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych orsz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - RODO.

PESEL:.....

Nazwisko:.....

Nazwisko rodowe:.....

Pierwsze imię:.....

Imiona rodziców:.....

Data urodzenia:.....

*czytelny podpis*

## **Lista wymaganych oświadczeń od instruktorów**

### **Instruktorzy:**

1. Oświadczenie do celów weryfikacji osób w Rejestrze Sprawców Przepęstw na Tle Seksualnym (RSPTS) oraz oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich (SOM).
2. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego.
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

### **Fundacja:**

1. sprawdza instruktora w RSPTS.
2. sprawdza instruktora w Rejestrze Państwowej Komisji.
3. odbiera i przetrzymuje przekazane oświadczenia.
3. weryfikuje poprawność oświadczeń.

## STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH PAPIEROWEJ FUNDACJI WERSJA SKRÓCONA

### Definicje przemocy i zaniechania

**1. Przemoc domowa** - znana również jako przemoc w rodzinie, to szerokie pojęcie obejmujące wszelkie formy agresji, znęcania się, kontrolowania lub manipulacji stosowanej przez jednego członka rodziny lub partnera życiowego wobec innego. Przemoc domowa występuje w różnych formach, takich jak przemoc fizyczna, psychiczna, seksualna, ekonomiczna czy emocjonalna. Jest to poważne naruszenie praw jednostki do bezpieczeństwa, godności i szacunku. Elementy przemocy domowej mogą obejmować:

- Przemoc fizyczną, Przemoc psychiczną, Przemoc seksualną, Przemoc ekonomiczną, Przemoc emocjonalną.
- **Przemoc fizyczna** – to forma agresji, w której jedna osoba używa siły fizycznej w celu spowodowania obrażeń lub szkody ciała innej osoby. Może przybierać różne formy, w tym uderzanie, kopanie, duszenie, popychanie, zadawanie ciosów bądź inne działania bezpośrednio skierowane przeciwko ciału ofiary. Przemoc fizyczna może występować w różnych kontekstach, w tym w relacjach rodzinnych, szkolnych, zawodowych czy społecznych. W przypadku relacji interpersonalnych, przemoc fizyczna jest często uważana za naruszenie granic osobistych i jest powszechnie potępiana jako forma brutalnego zachowania. Stanowi naruszenie praw jednostki do bezpieczeństwa i fizycznej integralności.
- **Przemoc seksualna** – to rodzaj agresji, w której jedna osoba wykorzystuje siłę, przymus lub manipulację w celu zaangażowania innej osoby w akty seksualne bez jej zgody lub wbrew jej woli. Przemoc seksualna może przybierać różne formy, takie jak gwałt, molestowanie seksualne, wymuszanie aktów seksualnych czy inne formy nękającego lub niebezpiecznego zachowania seksualnego.
- **Przemoc psychiczna** – to forma agresji, w której stosuje się manipulację emocjonalną, groźby, upokarzanie, kontrolę czy izolację w celu wywierania kontroli nad inną osobą. Przemoc psychiczna może obejmować szereg działań, takich jak szykanowanie słowne, zastraszanie, wyśmiewanie, kontrolowanie dostępu do środków finansowych, izolacja od przyjaciół i rodziny czy stosowanie manipulacyjnych taktyk mających na celu

zniszczenie poczucia własnej wartości ofiary.

- **Przemoc ekonomiczna** - to forma przemocy domowej, w której jedna osoba stosuje kontrolę nad finansami drugiej osoby w celu uzyskania dominacji, zdominowania czy zaszkodzenia jej sytuacji materialnej. Jest to naruszenie praw jednostki do samostanowienia, niezależności finansowej i godności. Przemoc ekonomiczna może przybierać różne formy i objawiać się różnymi zachowaniami. Przykłady działań stanowiących przemoc ekonomiczną obejmują:

- Ograniczanie dostępu do środków finansowych: Stosowanie kontroli nad wspólnym budżetem rodziny, ograniczanie dostępu partnera życiowego do własnych środków finansowych, utrudnianie korzystania z konta bankowego czy kredytów.
- Wymuszanie zależności finansowej: Tworzenie sytuacji, w których ofiara staje się całkowicie zależna od sprawcy pod względem finansowym, uniemożliwianie jej zarabiania własnych dochodów czy podejmowania niezależnych decyzji finansowych.
- Zniszczenie mienia: Uszkadzanie lub niszczenie majątku ofiary, co może prowadzić do straty wartości materialnej oraz ograniczać jej zdolność do samodzielnego utrzymania.
- Zakazywanie pracy zawodowej: Zakazywanie partnerowi życiowemu podjęcia zatrudnienia lub wymuszanie rezygnacji z pracy, co prowadzi do uzależnienia finansowego i utrudnia niezależność.
- Manipulacja długami: Celowe generowanie długów w imieniu ofiary, co prowadzi do uzależnienia ekonomicznego oraz ogranicza jej zdolność do samodzielnego zarządzania finansami.

**2. Zaniechanie** - To forma zaniedbania lub niedopełnienia obowiązku, polegająca na braku działania w sytuacji, gdy taka akcja jest konieczna lub wymagana. Może to dotyczyć zarówno zobowiązań prawnych, jak i moralnych czy społecznych. Zaniechanie może przyjmować różne formy i dotyczyć różnych dziedzin życia, takich jak opieka nad dziećmi, pomoc dla potrzebujących, sprawy zdrowotne czy inne obowiązki.

## WARTOŚCI PAPIEROWEJ FUNDACJI WZGLĘDEM MAŁOLETNIICH

1. W Papierowej Fundacji przestrzegane są prawa Małoletnich określone w obowiązujących przepisach państwa polskiego. Obejmują one w szczególności:

- prawo ochrony Waszego życia i zdrowia,
- prawo do wolności sumienia, myśli oraz wyznania,
- prawo do rozwoju osobistego,
- prawo do utrzymywania kontaktów społecznych zwłaszcza z rówieśnikami,
- prawo do szacunku i uznania ze strony innych.

2. Nie można pozbawić Was tych praw. Zdarzają się natomiast wyjątkowe sytuacje, w których konieczne jest ich ograniczenie, jednak dzieje się tak tylko wtedy, gdy pozwalają na to przepisy prawa lub zagrożone jest czyjeś zdrowie, życie lub mienie. Na przykład w sytuacji, gdy to Wy popełniacie przestępstwo atakując swojego kolegę, wtedy obecna osoba z Fundacji ma nie tylko prawo, ale obowiązek ograniczyć Waszą wolność, żeby powstrzymać Was przez zrobieniem krzywdy innej osobie.

3. Ochrona prawna - przed każdą formą przemocy i wykorzystania - przysługuje wszystkim osobom, które są związane z Papierową Fundacją, ze szczególnym uwzględnieniem Was – małoletnich. Jednakże musicie pamiętać, że ochrona ta dotyczy również wszystkich osób zaangażowanych, organizatorów, instruktorów oraz wszystkich odbiorców naszych wydarzeń.

4. Aby w naszej Fundacji procedury odnosiły skutek, niezbędne jest zgłaszanie przez Was wszelkich zachowań zagrażających życiu, zdrowiu oraz godności do każdej osoby z Fundacji - zarządu, instruktora, innej osoby zaangażowanej w organizację wydarzenia, do której macie zaufanie - bez względu na to czy chodzi o innego małoletniego, czy o dorosłego – nawet jeżeli ten dorosły nie jest związany z Fundacją, tylko jest dla Was kimś bliskim, kimś z rodziny.

5. Pamiętajcie, że istnieje całkowity zakaz stosowania kar cielesnych w stosunku do małoletnich.

6. Zabronione jest również stosowanie kar, które są upokarzające, poniżające, ośmieszające - zakaz ten obowiązuje wszystkich dorosłych, ale też Was samych.

7. Zabronione jest stawianie wobec Was wymagań, którym nie jesteście w stanie sprostać.

8. Zarówno od instruktorów, jak i od rodziców macie prawo oczekiwać uwagi i właściwego wsparcia.

9. Zabronione jest nękanie, prześladowanie, szantażowanie.
10. Zakazane jest wkraczanie w Waszą osobistą sferę seksualną – nie wolno tego nikomu robić ani słownie, ani fizycznie.
11. Każdemu przysługuje prawo do prywatności, a wszelkie zachowania naruszające Waszą prywatność, niezależnie od osoby, która naruszałaby to prawo, są zabronione.
12. Instruktorzy nie mogą komunikować się z Wami za pomocą profili w mediach społecznościowych oraz komunikatorów internetowych, które nie są związane z działalnością Papierowej Fundacji i przez nią zarządzane.
13. Musicie wiedzieć, że siłę fizyczną można stosować wobec Was wyłącznie w celu powstrzymania agresji, która zagraża życiu i zdrowiu oraz bezpieczeństwu Waszemu lub innych osób.
14. Papierowa Fundacja ma obowiązek stanowczo reagować na różnego rodzaju przejawy dyskryminacji oraz mowę nienawiści i zgłaszać takie zdarzenia policji lub prokuraturze.

### **JEŚLI PODCZAS NASZYCH WYDARZEŃ CHCESZ POPROSIĆ O POMOC LUB WIDZISZ OSOBĘ POTRZEBUJĄCĄ POMOCY:**

- możesz zgłosić się do osoby prowadzącej spotkanie.
- możesz zgłosić się do każdej osoby z Papierowej Fundacji lub do naszych współorganizatorów obecnych na wydarzeniu.
- możesz napisać do nas na papierowafundacja@gmail.com lub skontaktować się z naszymi współorganizatorami.

### **ZACHOWANIA NIEDOZWOLONE**

#### **Zachowania niedozwolone w relacjach pomiędzy małoletnimi to m. in.:**

1. Agresja fizyczna, która obejmuje:
  - bójki pomiędzy małoletnimi,
  - uderzanie,
  - kopanie,
  - policzkowanie,
  - opluwanie,
  - wszelkie działania powodujące fizyczny ból.

2. Agresja słowna, która obejmuje:

- używanie wulgarnych słów, gestów, żartów,
- czynienie obraźliwych uwag,
- nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej,
- wykorzystywanie wobec drugiego małoletniego przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).

3. Wszelkie inne zachowania, które narażają kogokolwiek na niebezpieczeństwo urazu: w tym bieganie, skakanie (za wyjątkiem zajęć zorganizowanych).

4. Robienie zdjęć oraz nagrywanie filmików bez wiedzy i zgody osób, które na nich widać.

## **PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU AGRESYWNEGO ZACHOWANIA MAŁOLETNIEGO**

1. Instruktor, prowadzący wydarzenie i będący bezpośrednim świadkiem agresywnego zachowania małoletniego, jest zobowiązany do zareagowania na zaistniałą sytuację.

2. W uzasadnionych przypadkach wzywa pomoc.

3. Udziela niezbędnej pomocy pokrzywdzonemu małoletniemu.

4. Zapewnia bezpieczeństwo pozostałym małoletnim.

5. Przeprowadza rozmowę ze stronami konfliktu wskazując na niestosowne zachowanie.

6. O zdarzeniu informowany jest Zarząd Fundacji oraz opiekunowie agresywnego małoletniego.

7. Jeżeli wymaga tego sytuacja może zostać wezwana policja w celu podjęcia interwencji, która zapewni bezpieczeństwo małoletnim, instruktorom lub innym uczestnikom wydarzenia.

## **INSTYTUCJE W OBRĘBIE ŚWIECIA, U KTÓRYCH MOŻNA SZUKAĆ POMOCY**

### **Ośrodek Pomocy Społecznej w Świeciu**

Adres: ul. Gen. Józefa Hallera 11, 86-100 Świecie

Telefon: 52 519 05 40

E-mail: sekretariat@opsswiecie.pl

WWW: opsswiecie.pl

### **Ośrodek Interwencji Kryzysowej w Świeciu**

Adres: ul. Sądowa 18 (teren Wojewódzkiego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych)

86-100 Świecie

Telefon: 52 30 70 160

### **Komenda Powiatowa Policji w Świeciu**

Adres: ul. Wojska Polskiego 153, 86-100 Świecie

Godziny: Czynne całą dobę

Telefon: 47 752 52 00

### **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie**

Adres: ul. Wojska Polskiego 195A, 86-100 Świecie

Telefon: 52 568 32 00

## **DODATKOWE WSPARCIE DLA DZIECI I MŁODZIEŻY**

### **1. Fundacja Dajemy Dzieciom Siłę prowadzi telefon wsparcia pod numerem: 116 111.**

Telefon jest czynny całą dobę przez 7 dni w tygodniu, także w dni ustawowo wolne od pracy.

Wszelkie aktualne informacje znajdują się też na stronach: [www.116111.pl](http://www.116111.pl) oraz [www.fdds.pl](http://www.fdds.pl).

Wsparcie i pomoc udzielana jest za darmo.

### **2. Telefon zaufania Rzecznika Praw Dziecka dostępny jest przez całą dobę i przez 7 dni w tygodniu pod numerem: 800 12 12 12.**

3. Możesz też napisać do ekspertów na czacie, który znajdziesz na stronie Rzecznika:

[www.brpd.gov.pl](http://www.brpd.gov.pl). Wsparcie i pomoc udzielana jest za darmo.

### **4. Ogólnopolski telefon dla ofiar przemocy w rodzinie pod numerem: 800 12 00 02.**

Dzwoniąc pod numer infolinii można uzyskać wsparcie, pomoc psychologiczną, informacje o obowiązujących w Polsce przepisach i procedurach oraz o placówkach udzielających pomocy osobom doznającym przemocy w rodzinie.

## **OCHRONA WIZERUNKU**

1. Fundacja zapewnia ochronę Waszego wizerunku.
2. Fundacja powinna dysponować zgodą rodziców lub opiekunów prawnych na przetwarzanie Waszych danych w zakresie wizerunku.
3. Zgoda rodziców nie jest wymagana na rozpowszechnianie wizerunku osoby stanowiącej jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza.

podpis Prezesa

podpis Wiceprezesa